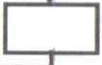
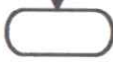


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA
UNIT PENUNJANG AKADEMIK BAHASA**

Nomor POS AP	03/IT9.4.2/OT.01.00/2025
Tgl. Pembuatan	4 Juli 2025
Tgl. Revisi	-
Tgl. Efektif	1 Oktober 2025
Disahkan Oleh	Kepala Unit Penunjang Akademik Bahasa,  Hafiz Budi Firmansyah NIP 199108242019031014
Nama POS AP	Pelaksanaan TOEFL ITP (<i>Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Program</i>)
Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana:
- Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Teknologi Sumatera; - Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76 Tahun 2023 Tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Bersifat Volatil yang berlaku pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.	- Pendidikan Minimal D3 Semua Jurusan; - Memiliki pengalaman dalam mengolah data; - Sikap: Tekun, Teliti, Dapat bekerja sama.
Keterkaitan:	Peralatan/Perlengkapan:
	- Komputer dan Jaringan; - Daftar Hadir/Presensi dan Berita Acara Ujian; - KTP/ KTM/ SIM; - Tata Tertib Pelaksanaan TOEFL ITP (<i>Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Program</i>).
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:
- Biaya yang telah dibayarkan tidak dapat diuangkan atau dialihkan pada orang lain; - Peserta yang terlambat tidak diperkenankan mengikuti ujian dan dianggap batal; - Peserta yang melanggar tata tertib akan dikenakan sanksi tanpa pengecualian; - Tanpa menunjukkan kartu peserta ujian dan identitas asli (KTM/KTP/SIM), peserta tidak diperkenankan mengikuti tes; - Peserta yang terbukti melakukan tindakan kecurangan saat ujian akan dikenai sanksi berupa penghentian tes secara langsung dan pemberian nilai 0.	Daftar hadir dan Berita Acara ujian disimpan dalam bentuk data elektronik dan/atau <i>print out</i> .

Pelayanan TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Program)

No	Langkah Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Staf UPA Bahasa	Peserta Tes	Pengawas	Penyedia Layanan ITP	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	
	Tahap Perencanaan								
1.	Menginformasikan kepada pengguna layanan terkait jadwal dan lokasi tes					<i>Flyer</i>	15 menit	Rincian layanan	
2.	Mengisi <i>google form</i> pendaftaran pada tautan berikut: https://s.itera.id/dj9Zfw					Komputer dan Jaringan internet	15 menit	Data peserta	
3.	Melakukan pembayaran pendaftaran tes					Rekening tujuan pembayaran	10 menit	Bukti Pembayaran	
4.	Melakukan pengecekan mutasi pembayaran untuk dilakukan validasi					Komputer dan Jaringan internet	10 menit	Daftar peserta tes	
5.	Melakukan koordinasi ke penyedia layanan ITP untuk jumlah peserta apabila jumlah peserta kurang dari 10 orang maka tes dibatalkan					Komputer dan Jaringan internet	30 menit	Daftar peserta tes	
6.	Melakukan <i>refund</i> (jika peserta kurang dari 10 orang)					Nomor rekening peserta	3 hari	Bukti transfer	
7.	Melakukan pengiriman naskah ujian oleh penyedia layanan ITP (apabila tes dilaksanakan/ memenuhi jumlah peserta)					Naskah ujian	3 hari	Naskah ujian	
8.	Mencetak presensi (apabila tes dilaksanakan/ memenuhi jumlah peserta)	 				Komputer dan Jaringan internet	15 menit	Daftar peserta tes	

No	Langkah Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Staf UPA Bahasa	Peserta Tes	Pengawas	Penyedia Layanan ITP	Kelengkapan	Waktu	Keluaran	
	Tahap Pelaksanaan								
9.	Memeriksa KTP/ KTM/ SIM peserta					KTP/KTM/ SIM	15 menit	Peserta ujian tervalidasi identitasnya	
10.	Menyampaikan tata tertib dan instruksi pelaksanaan tes					Tata tertib ujian	5 menit	Peserta memahami aturan yang berlaku	
11.	Mengerjakan tes					Naskah ujian	120 menit	Lembar jawaban	
12.	Mengirim berkas hasil ujian sebagai dasar penerbitan Sertifikat TOEFL ITP					Naskah hasil ujian	3 hari	Lembar jawaban	
13.	Menerima berkas hasil ujian dan menerbitkan Sertifikat TOEFL ITP					Naskah hasil ujian	14 hari	Nilai dan sertifikat	
14.	Menerima berkas sertifikat TOEFL ITP dan melakukan pemindaian (<i>scan</i>) untuk keperluan arsip					Komputer, jaringan internet, dan <i>scanner</i>	3 hari	<i>Softcopy</i> sertifikat	
15.	Menginformasikan ke peserta tes untuk mengambil Sertifikat TOEFL ITP					Komputer dan jaringan internet	3 hari	Pesan <i>WhatsApp</i> ke peserta	
16.	Menerima sertifikat TOEFL ITP dan mengisi dokumen tanda terima sertifikat					Sertifikat TOEFL ITP dan tanda terima sertifikat	5 hari	Sertifikat diterima peserta	
17.	Melakukan pengarsipan dokumen					Presensi peserta, BA, sertifikat, dan tanda terima sertifikat	3 hari	Dokumen diunggah di <i>Google Drive</i> UPA Bahasa Itera	

PELAYANAN TOEFL ITP

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language – Institutional Testing Program) adalah salah satu tes yang dikeluarkan oleh ETS (Educational Testing Service) yaitu lembaga yang resmi mengeluarkan tes TOEFL, berpusat di Princeton, AS. UPT Bahasa ITERA secara resmi bekerjasama dalam pengadaan TOEFL ITP melalui perwakilannya yaitu IIEF (International Indonesian Education Foundation), Jakarta.

Materi yang diujikan dalam tes TOEFL ITP :

- Listening Comprehension
- Structure and Written Expression
- Reading Comprehension

After filling out the registration form, please join the group below for further information.

<https://chat.whatsapp.com/GCh2sYEJnlW35DnBcvZqlE>

Download Test Taker Handbook

<https://bit.ly/HandbookTOEFLITP>

Lokasi tes di GKU1, ruang 116

Pembayaran secara tunai di kantor UPA Bahasa Gedung Kuliah Umum Ruang 112.

atau transfer ke rekening berikut.

bit.ly/TOEFLITPITERA

Paper Based Test Fee 650K

Norek: BNI 1818486120 INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Dana yang sudah disetor tidak dapat dikembalikan.

Informasi lebih lanjut hubungi uptbahasa@itera.ac.id atau 089518404959 (Dina)

uptbahasa@itera.ac.id [Switch account](#)



The name, email, and photo associated with your Google account will be recorded when you upload files and submit this form.

* Indicates required question

Full Name *

Your answer

Date of Birth *

Date

hh/bb/yyyy

Email *

Your answer

ID Number (KTP) *

Your answer

Phone (Whatsapp) *

Your answer

Scan of Residential Identity Card (KTP) *

Upload 1 supported file: image. Max 1 MB.

[Add file](#)

Payment Receipt *

Upload 1 supported file: image. Max 1 MB.

[Add file](#)